

www.pwc.de

Project Rollout and Execution

Планирование и реализация проекта

Tanja Galander
Rechtsanwältin
(Attorney at law DE)

4 December 2015

Project Management depends on the legal services to
be provided / Управление проектом зависит от
конкретных юридических услуг

Best practice/
Передовой опыт

Corporate structuring / Post merger integration / Выбор
корпоративной структуры / Интеграция после слияния/приобретения

M & A transactions / cross boarder transactions/ Сделки M&A /
трансграничные сделки

Best practice (A)/ Передовой опыт (A)

- Establishment of “microplans”, appointment of project leaders at PwC’ and client’ sides /
Детальные планы, руководители проекта со стороны PwC и со стороны клиента
- Steering committee (PwC and client members) with regular meetings / telephone conferences /
Руководящий комитет (представители PwC и клиента) с проведением регулярных совещаний
- Local teams / local country teams with regular meetings / telephone conferences and reporting obligations to steering committee /
Команды на местах с проведением регулярных совещаний и отчётностью перед руководящим комитетом
- Project leader PwC (on senior level – senior manager / director / partner level) to be supported by PwC team staff /
Поддержка руководителя проекта от PwC со стороны младших сотрудников

Responsibilities: fulfilment of project and reporting
fee tracker (here mainly fixed budget) /

Задачи: исполнение и отчётность о результатах
отслеживание затрат (преимущественно при фиксированных бюджетах)

- IT-tools / IT-инструменты
 - share points with access for PwC staff from different countries as well as client (with different content / country files) /
файлы с общим доступом
 - real time closing tools /
инструменты контроля своевременного выполнения плана
 - SAP supported tools /
инструменты, поддерживаемые SAP

Best Practice (A): Communication Approach

Type	Cadence	Start / End	Participants	Purpose
Global Project Lead Alignment PwC & Client	Weekly	Every Tuesday 5-6 PM CET Until project completion	Client & PwC Global Project leads	Alignment between Client & PwC on overall project status. Organized by PwC
Local kick off	Once	Asap after confirmation of integration route Tbd – 1 hr	Client Core Global integration team Client and Target Local Team <u>Optional</u> : colleagues listed in Governance structure	Local Kick-off for Client, in which we will cover project setup & responsibilities and PwC will present the Integration Route Organized by Client
Local Execution Calls	Weekly	Start: tbd End: 3 weeks after execution	Client Core Global integration team Client & Target Local Team PwC	Assignment of Steps in the Micro Plan to responsible persons. Go through the micro plan to keep the legal integration deadline. Use Execution Calls for Q&A, Support PwC with timely execution of Steps. Organized by PwC
Cross functional call with HR and IT workstreams	Bi-weekly until year end	Until completion of project.	Internal Client / Target alignment call with workstream leads mentioned in governance structure.	Inform other Workstreams on Status. Other Workstreams to provide update on relevant Action Items. Organized by Client

Best practice (B)/ Передовой опыт (B)

M & A transactions / cross boarder transactions/ Сделки M&A / трансграничные сделки

- Step plans have been introduced / Project leader PwC and project owner/responsible person client have been appointed / Составление пошагового плана / Определение руководителя проекта от PwC и со стороны клиента
- Project leader PwC (on senior level – senior manager / director / partner level) with oversight responsibility to be supported by PwC team members / Поддержка руководителя проекта от PwC со стороны команды PwC
- Fee tracker (here mainly capped budget) / Отслеживание затрат (преимущественно при ограниченном бюджете)
- Regular meetings / conference calls (weekly, monthly) / Регулярные совещания (раз в неделю, раз в месяц)
- IT-tools / IT- Инструменты
 - MS Project
 - Excel (fee tracker / отслеживание затрат)
 - PwC developed IT-tool for providing results based on Power Point or Word / IT-инструменты, разработанные PwC для презентации результатов в форме Power Point или Word

Challenges of the future/ Задачи на будущее

- More professional IT-tools for more real time reporting and for granting better project management facilities (e.g. automated fee tracker) will be required / Более эффективные инструменты для отслеживания своевременного выполнения задач и управления проектом (напр. автоматическое отслеживание затрат)
- Project manager as team member? / project manager как член команды?



- Trained and educated person / Наличие необходимой квалификации
- Planning and management responsibility, does not examine legal issues (clear minded, oversight view) / Организация и управление без погружения в технические вопросы (объективный и широкий взгляд)
- No legal background / Отсутствие юридического опыта
- Project planning is strongly related to legal issues / Организация проекта напрямую зависит от конкретных юридических вопросов
- Project manager / leader has to be on senior level in any case / Руководитель проекта должен занимать высокую должность
- Experience = best education / Опыт = лучшее образование

Thank you for your attention!
Спасибо за внимание!



Tanja Galander
Rechtsanwältin
(Attorney at law DE)

Тел. +49 30 2636-5483
tanja.galander@de.pwc.com